



SINDICATO DOS ADMINISTRADORES DO ESTADO DO PARANÁ  
R. EMILIANO PERNETA, 297, 12º ANDAR, SALA 122 - CEP 80010-050 - CURITIBA/PR  
ANO 15 - Nº63 - NOVEMBRO/DEZEMBRO DE 2010

PARA USO DO CORREIO

<input type="radio"/> Mudou-se	<input type="radio"/> Falecido
<input type="radio"/> Desconhecido	<input type="radio"/> Ausente
<input type="radio"/> Recusado	<input type="radio"/> Não Procurado
<input type="radio"/> Endereço Insuficiente	<input type="radio"/> Informações Escritas Pelo Porteiro ou Síndico
<input type="radio"/> Não Existe nº Indicado	
<input type="text"/>	

Reintegrado ao Serviço Postal em: / /      Responsável

## Contribuição Confederativa

### ADMINISTRADOR! LEIA COM MUITA ATENÇÃO

O Administrador que quitar a Contribuição Confederativa e quiser receber quitada pelo SINAEP sua Contribuição Sindical de fevereiro de 2011, deverá:

**1- Informar** por e-mail que quitou a Contribuição Confederativa e data de quitação. Deve constar no e-mail nome, endereço e texto solicitando ao SINAEP que quite a Contribuição Sindical e envie a guia quitada para o endereço solicitado (não esquecer de informar o endereço).

**2- Fazer** a solicitação de quitação da Contribuição Sindical até o dia 10 de fevereiro, para possibilitar que o SINAEP faça o recolhimento e o envio da guia quitada da Contribuição Sindical para a empresa.

**3- A guia** da Contribuição Confederativa será enviada pelo correio com vencimento em 6 de dezembro de 2010. A guia também estará disponível no site:

[www.sinaep.org.br](http://www.sinaep.org.br)

(com mesma data de vencimento)



Ano passado, o Adm Jorge Wottecki (ao centro) ganhou um dos notebooks

O Sindicato dos Administradores do Paraná – SINAEP – vai sortear dois notebooks e uma viagem para o Administrador que quitar em dia a Contribuição Confederativa 2010.

A Contribuição Confederativa é destinada à manutenção do custeio do Sistema Confederativo e dos Sindicatos Profissionais, amparada pelo Art. 8º, inciso IV da Constituição Federal, implantada em substituição da anuidade ou mensalidade sindical desde a vigência da CF/1988. Quitando a Contribuição Confederativa até o dia 6 de dezembro de 2010, o Administrador fica livre da Contribuição Sindical (vencimento no mês de março de cada ano). Isso mesmo, se quitar a Confederativa, o Administrador, desde que faça a solicitação em tempo ao SINAEP (box ao lado), recebe no mês de março de 2011 a guia da Contribuição Sindical já quitada pelo SINAEP (Art. 578 da CLT), deixando de ter retido por sua empresa um dia de seu

salário em favor do sindicato da categoria profissional.

Você, Administrador, receberá a guia da Contribuição Confederativa pelo correio. Se preferir, a guia pode ser gerada no site do SINAEP [www.sinaep.org.br](http://www.sinaep.org.br). O recolhimento poderá ser realizado em qualquer agência bancária, de preferência nas agências da Caixa Econômica Federal ou casas lotéricas.

Todos os Administradores que quitarem a Confederativa têm a opção de filiação ao SINAEP, sem nenhum custo adicional, dando direito a usufruir de benefícios como Plano de Previdência e Plano de Saúde. Como já mencionado, ao quitar a Confederativa 2011, o Administrador concorre a dois notebooks e uma viagem com direito a acompanhante (leia atentamente regulamento na página 2).

Para obter mais informações, envie um e-mail para [sinaep@sinaep.org.br](mailto:sinaep@sinaep.org.br) ou ligue para o telefone (41) 3222-1716.

### FILIE-SE AO SINAEP

O SINAEP sorteará uma viagem para Foz do Iguaçu ou Curitiba para o Administrador que quitar a Contribuição Confederativa.

Pág 4.



### FILIE-SE AO SINAEP

Para associar-se ao SINAEP é só preencher ficha cadastral disponível no site [www.sinaep.org.br](http://www.sinaep.org.br) e encaminhá-la ao SINAEP com foto 3x4 e cópia do CPF, RG, diploma ou carteira do CRA. Não precisa selar, o selo será pago pelo SINAEP.

# Quite a Confederativa e concorra a 2 notebooks e a 1 viagem

*Este é o quarto ano seguido em que o Sindicato busca formas de colaborar com o bom desempenho da profissão, sorteando úteis ferramentas de trabalho e uma viagem de férias*



Recebem notebooks os Adm Jorge Wottecki (à esquerda/em 2009) e Adm Carlos Alberto Facco (extrema direita/em 2010).

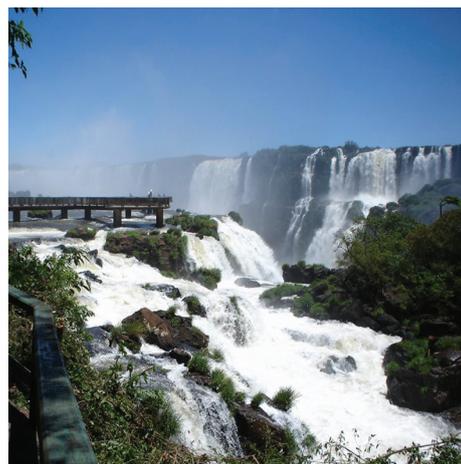


## Regulamento

O Sindicato dos Administradores do Paraná – SINAEP – vai sortear dois notebooks e uma viagem de três dias, com direito a acompanhante, para a cidade de Foz do Iguaçu ou Curitiba, sendo que o Administrador pode optar por um dos dois destinos e data da viagem.

Os Administradores, em Assembléia Geral específica para a Contribuição Confederativa, realizada em 22 de setembro de 2010, decidiram por manter o mesmo valor praticado nos dois últimos anos: R\$ 110,00.

Ao quitar a Confederativa, que tem a data de vencimento em 6 de dezembro deste ano, o próprio SINAEP se encarregará de quitar a Contribuição Sindical do exercício de 2011, lembrando que a quitação vale para os Administradores que fizerem a solicitação da guia quitada e informarem para qual endereço ela deve ser encaminhada.



### 1. Quem pode participar

Poderão participar todos os Administradores que, sindicalizados ou não, efetuarem o pagamento da Contribuição Confederativa 2010, cujo vencimento é 6 de dezembro de 2010.

O Administrador contemplado com a viagem deverá informar ao SINAEP a data de sua escolha para realizar a viagem com no mínimo de 20 (vinte) dias de antecedência, para providência

- de passagens aéreas de ida e volta;
- reserva de 3 (três) dias em hotel, com alimentação (almoço e jantar), traslado aeroporto/hotel/aeroporto.
- serviço de transporte para visita a pontos turísticos.

Data limite para a viagem 30/10/11.

### 2. Prazo para participação

Participarão do sorteio os Administradores que efetuarem o pagamento da Contribuição Confederativa 2010 entre os períodos de 1º de novembro de 2010 a 30 de janeiro de 2011.

### 3. Condição de Participação

a) Participarão os Administradores que informarem ao SINAEP que efetuaram o recolhimento da Contribuição Confederativa. A informação deve chegar pelo e-mail [sinaep@sinaep.org.br](mailto:sinaep@sinaep.org.br) ou por fax (41) 3222-1716;

b) De posse da informação do Administrador o SINAEP fará a verificação junto à Caixa Econômica Federal para a confirmação do recebimento;

c) O SINAEP dará um retorno ao Administrador confirmando a informação de o mesmo estará participando

do sorteio;

d) O Administrador, ao fazer sua inscrição para o sorteio, estará automaticamente autorizando o SINAEP a divulgar o resultado em seu jornal, com nome e fotografia do Administrador contemplado;

e) Estão impedidos de participar da presente promoção os funcionários e diretores do SINAEP.

### 4. Forma da realização do Sorteio

a) O sorteio será realizado no dia 17 de fevereiro de 2011, na Sede do Sindicato, sita-se a Rua Emiliano Perneta, 297, conj. 122, Edifício Shopping Metropolitan, Curitiba-Paraná;

b) Todos os participantes ou representantes indicados pelo Administrador poderão assistir ao sorteio;

c) O sorteio será por meio do nome do Administrador participante;

d) O sorteio será realizado com a presença de diretores do Sindicato.

### 5. Os prêmios

a) Serão sorteados 2 (dois) notebooks e 1 (uma) viagem para Foz do Iguaçu ou Curitiba (ambas cidades no Paraná, de acordo com a escolha);

b) São três prêmios, portanto, serão realizados três sorteios para atingir o número de três ganhadores. A viagem será sorteada por primeiro;

c) A entrega dos notebooks será na Sede do SINAEP ou no endereço do Administrador que consta no cadastro do Sindicato. Para atualização de cadastro, encaminhar e-mail para o endereço [sinaep@sinaep.org.br](mailto:sinaep@sinaep.org.br).

# Copel define ACT/2011

*Após longo período de negociações o ACT/2011 agradou a maioria*

**E**m 21 de outubro de 2010, os Administradores Copelianos, em Assembléia Geral Extraordinária realizada no Hotel Del Rey, aceitaram a proposta da Copel e o SINAEP firmou o ACT 2010/2011.



## Itaipu Binacional

## Sanepar

**F**oi protocolado a pauta de reivindicações e as negociações iniciaram-se em 21 de outubro de 2010.

**N**este ano já foi fechado o ACT 2010/2011 da Sanepar.



# Pesquisa mostra CEOs preocupados

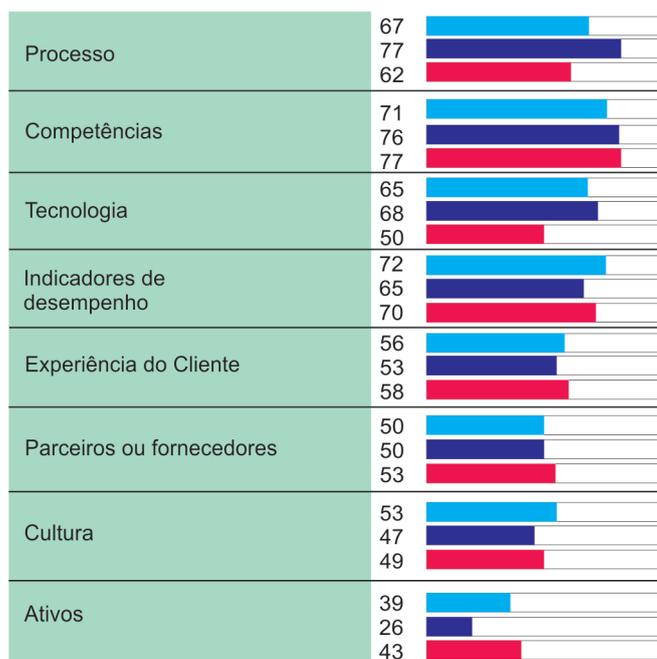
Pesquisa feita com mais de 1.500 CEOs de todo o mundo, 60 deles brasileiros, mostra que há uma preocupação no país com a escassez de talentos. No Brasil, a maior preocupação é com a falta de mão de obra.

Amostra (%)  
Brasil (%)  
Empresas de alta performance (%)

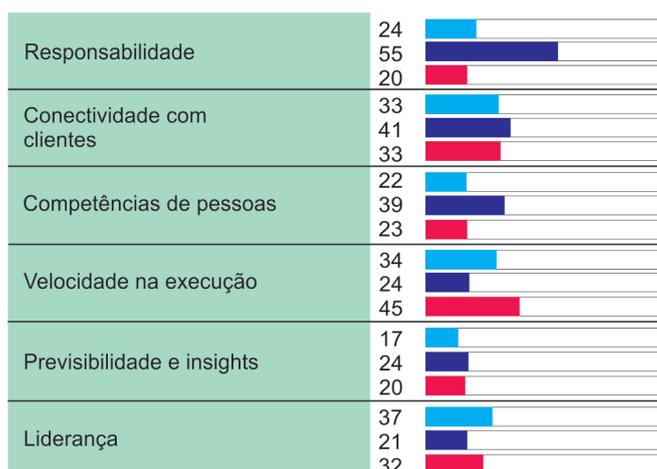
## Fatores que terão grande impacto na sua organização nos próximos 5 anos



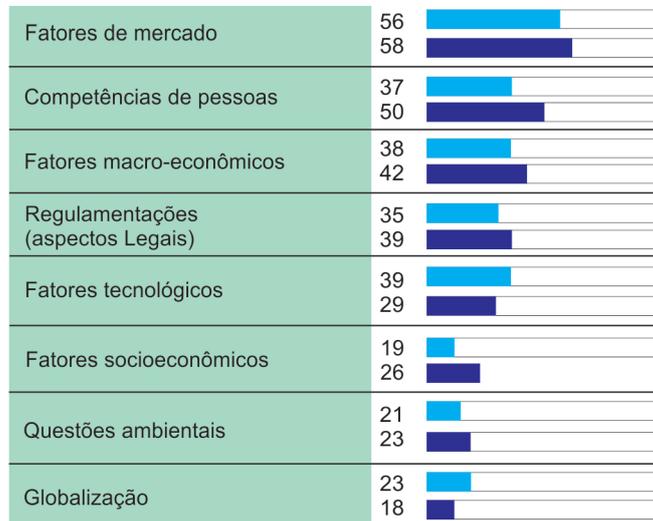
## Mudanças planejadas para o modelo operacional nos próximos anos



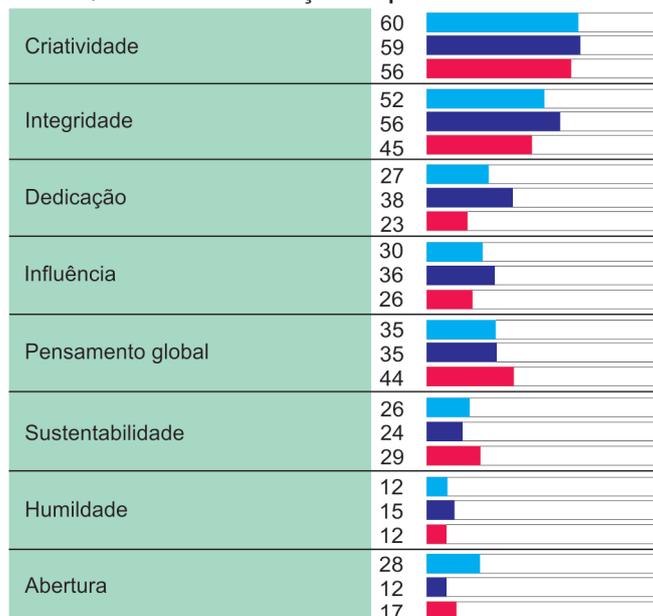
## As 6 competências cruciais para o sucesso na execução nos próximos 5 anos



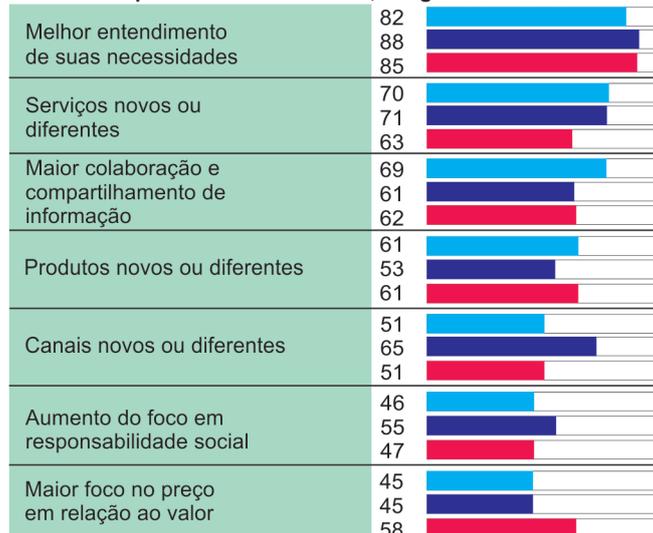
## Forças externas impactando a organização nos próximos 3 anos



## Qualidades de lideranças nos próximos 5 anos



## A visão dos CEOs de como mudarão as expectativas dos clientes, em grande medida



## O consumo na terceira idade

19 milhões de brasileiros são idosos e extremamente cuidadosos com as finanças. Eles não gastam à toa.

**77%** Gastam entre R\$100 e R\$150 mensais no mercado

**70%** Não compram por impulso, além de evitarem compras no fim de semana

**72%** Saem de casa todos os dias

**80%** Possuem algum tipo de renda

**20%** Associam as compras a uma atividade de lazer

**10%** do varejo físico fica por conta deles

**50%** do varejo virtual fica por conta deles

**R\$7,5 bilhões** de é o potencial de consumo da terceira idade

**R\$777,60** é a renda média da aposentadoria dos brasileiros

## Nível de satisfação pode influenciar em conquistas

“O segredo para ficar rico é administrar pessoas que sabem executar suas ideias”, afirma o economista Aurélio Troncoso. Ele conta que uma vez viu duas microempresárias com bancas iguais em uma feira. Enquanto uma vendeu todo o seu produto, a outra não conseguiu vender nada. “Lembro que a microempresária de sucesso saía da banca e abordava as pessoas, enquanto a outra ficava quieta.” O especialista sugeriu à microempresária que não vendia nada a propor parceria para a outra, que era boa de vendas. Ela fornecia o produto e a outra vendia. A união deu certo.



## Administração profissional

Ganhos extensivos, vão originar a necessidade de administração profissional, para que a empresa opere de forma intensiva.

No Brasil ainda não aprendemos que os negócios são mutáveis e não são perpétuos. O empresário brasileiro permanece crendo que sua empresa será eterna e que sempre lhe dará lucro. Uma empresa que perdure por 50 anos é um caso de sucesso, mesmo uma de 30 anos, há países e impérios que não duraram 50 anos.

As empresas brasileiras ditas familiares não conseguem, implementar uma administração eficiente e profissional duradouras, contabilidade como meio de fornecer dados e informações costuma ser luxo, a contabilidade que utilizam é mera formalidade fiscal, não raro, imperfeita. Além do mais, a primeira geração da família pode ser comparada com as empresas que operam com ganhos extensivos.

Esses ganhos extensivos vão originar a necessidade de administração profissional, para que a empresa opere de forma intensiva, ou seja, maximizando receitas e minimizando custos, portanto, maximizando seus recursos. Eis o problema, muitos empresários desconhecem as diferenças entre empreender e administrar, quando percebem, tarde demais.

Dicas:

**1- Capacidade** gerencial não é hereditária como muita gente pensa, ainda no século XXI;

**2- Acumular** capital para as empresas (máquinas, bens, serviços e dinheiro) difere de acumular riqueza material pessoal, a prática no Brasil;

**3 - O empresário** deve fazer o mesmo que aconselha ou impõe aos seus funcionários: estudar e ser ético!

## Outsourcing e parceria

O *outsourcing* ganha força no Brasil, mas enfrenta processo de consolidação no mercado. Alguns fatores podem ser atribuídos a este cenário ainda de incerteza.

A falta de conhecimento sobre o significado do *outsourcing* é o principal deles. O conceito centra-se na terceirização de algumas áreas dentro de uma empresa que não representa o *core business* da organização – a chamada atividade-meio.

Outro item importante refere-se à questão da redução de custos. Muitas empresas ainda acreditam que, ao contratarem uma empresa de *outsourcing*, o maior ganho será este.

Dentro desse contexto, a parceria nesse campo se torna fundamental. A contratada ter experiência e profissionais qualificados para atender as demandas exigidas são uns dos maiores benefícios na aplicação do conceito.

## Tempo!!!

Novos Gerentes que não sabem administrar o tempo podem se afundar em papeladas e ignorarem seus subordinados, ou serem ignorados por eles. Dessa forma, uma das primeiras tarefas de um novo Gerente é desenvolver algumas regras para cuidar dos papéis acumulados na sua mesa. Sendo assim, veremos a seguir algumas dicas para o Gerente moderno saber administrar melhor seu precioso tempo:

**1- Defina** algumas diretrizes para classificar, priorizar e responder as correspondências.

**2- Cuide** de cada documento apenas uma vez.

**3- Não deixe** acumular correspondências.

**4- Prepare** frases e padrões para usar em memorandos, cartas e relatórios rotineiros.

**5- Prepare gráficos**, cronogramas ou outros recursos visuais para acompanhar e apresentar os prazos e a situação dos relatórios, projetos e trabalhos urgentes.

**6- Classifique** a correspondência em arquivos por categoria e resista à pasta de “ assuntos diversos “, pois ela pode se transformar em monstro

**7- Elimine** os longos relatórios dos arquivos. Não armazene cópias de arquivos antigos ou obsoletos.

Não passe  
sufoco!



#### EXPEDIENTE

### **Jornal do Sinaep**

Folhetim Informativo do Sindicato  
dos Administradores do Estado do Paraná

Rua Emiliano Pernetá, 297, 12º andar, sala 122  
•CEP 80010-050 •Centro - Curitiba/PR •Fone  
(41) 3222-1716 •Fax (41) 3224-7004 •Site  
www.sinaep.org.br •Presidente Aloisio Merlin  
•Vice-Presidente Moisés Antonio Bortolotto  
•Diretor Administrativo André Luiz da Rocha  
Barbalho •Diretor Administrativo Suplente  
Afonso Marangoni •Diretor Financeiro Felipe  
José Vidigal dos Santos •Diretor Financeiro  
Suplente Rita de Cassia Laporte •Diretor  
de Políticas Setoriais de Administração  
Raymundo Marques Machado •Diretor de  
Políticas Setoriais de Administração Suplente  
Wilson Arthur Mey •Diretor de Relações  
Trabalhistas e Institucionais Luiz André Muniz  
de Rezende •Diretor de Relações Trabalhistas  
e Institucionais Suplente Maria Aciolina Aires  
Araujo •Diretor de Comunicação Social Jorge  
Kirsten •Diretor de Comunicação Social  
Suplente Edgard Montanarin •Conselho Fiscal  
Efetivos Paulo Ney Penteadó Carneiro - Edson  
Nei Rocha - Luiz Mauro Lebelem Suplentes  
Luiz Amado Araújo Fernandes - Nilton Hubler  
- João Ricardo Vieira Martins •Conselho  
Consultivo Efetivos Aloisio Merlin - Moisés  
Antonio Bortolotto - Idgar Dias de Souza Junior  
Suplentes José Vaslanv Viana de Oliveira -  
Aristeu Sergio Rozanski - Felipe José Vidigal  
dos Santos •Edição Quality Comunicação  
•Jornalista Responsável Alex Calderari-  
MTb 6344/PR •Diagramação Alex Calderari  
•Fotolito e Impressão Ingra Indústria Gráfica  
•17.000 exemplares •Os artigos assinados não  
representam, necessariamente, a opinião da  
diretoria do SINAEP.

# 10

## Regrinhas básicas de Etiqueta

**N**a lista de mitos e verdades sobre etiqueta surgem inúmeras perguntas: O guardanapo deve ser colocado no colo durante as refeições? Ao comer alface, podemos cortar a folha? E como comer espaguete? É permitido “sugar” o fio de massa? Saberemos agora.

### VERDADE? MEIA VERDADE? MENTIRA?

**1-** Jamais se deve comer usando as mãos? **Meia Verdade**, alguns alimentos, como o frango, por exemplo, podem ser comidos sem talheres, usando as mãos.  
**2-** O guardanapo deve ser colocado no colo durante as refeições? **Meia Verdade**, apenas guardanapos de tecido devem ser colocados no colo ao sentar à mesa, e devolvidos à mesa ao término da refeição.  
**3-** Atender ao celular em meio a uma reunião ou jantar é inadequado? **Verdade**, o celular não deve ser atendido durante reuniões ou jantares. Se houver extrema necessidade de receber uma ligação, avise aos participantes que terá que atendê-la.  
**4-** Sempre confirme presença ao ser convidado para uma festa? **Meia verdade**, a presença só precisa ser confirmada se isso for solicitado no convite. Ainda assim, é delicado confirmar presença, o que pode ser feito por telefone ou email.

**5-** Crianças não devem ser levadas a jantares e festas à noite? **Meia verdade**, crianças podem ser levadas a eventos familiares, mas não devem ficar até o final da festa.

**6-** Avise caso perceba que o zíper de alguém está aberto? **Verdade**, evite falar em voz alta para não constranger a pessoa, e encontre uma forma discreta de dizer, mas avise sempre que possível.

**7-** Recém-nascidos devem ser visitados ainda no hospital? **Meia verdade**, este é um tipo de visita íntima, que deveria ser feita apenas por familiares. Quando mãe e bebê estiverem em casa, aí sim amigos poderão visitá-los. E evite ficar por muito tempo.

**8-** Para cortar carne, a faca deve estar na mão direita? **Verdade**, use sempre a faca com a mão direita durante as refeições, e assim corte a carne. Já o garfo pode ser alternado entre as mãos direita e esquerda, com a faca apoiada no prato.

**9-** Jamais corte a alface ao comer. Ela deve ser dobrada com o garfo? **Verdade**, procure fazer uma “trouxinha” com a alface, usando a faca e o garfo. Ao oferecer salada em um jantar, ofereça as folhas previamente “rasgadas”.

**10-** Ao comer macarrão, é permitido “sugar” o espaguete? **Mentira**, sugar espaguete é deselegante, e o molho ainda pode sujar a roupa. Com o garfo, pegue um fio da massa e, na direção do canto esquerdo do prato, enrole-o e leve-o à boca.

